

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર

ઘોરણ-૧૨(સામાન્ય પ્રવાહ, વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ, ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ અને સંસ્કૃત મધ્યમા)

માર્ચ-૨૦૨૪ ની જાહેર પરીક્ષાના આવેદનપત્રો ઓનલાઇન ભરવા માટેની સુચના

સમયગાળો:- તા- ૦૬-૧૧-૨૦૨૩ થી તા-૧૫-૧૨-૨૦૨૩

આ સુચનાઓનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરીને જ આવેદનપત્રો ભરવા

➤ આવેદનપત્ર ભરતા પહેલાની પૂર્વ તૈયારી માટેની સુચના :

- ✓ સામાન્ય પ્રવાહ, વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ, ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ અને સંસ્કૃત મધ્યમા ઘોરણ-૧૨ ની માર્ચ-૨૦૨૪ ની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થનાર નિયમિત, રીપીટર (પુનરાવર્તિત), પૃથ્થક, GSOS નિયમિત, GSOS રીપીટર(GSOS પુનરાવર્તિત) ઉમેદવારના આવેદનપત્રો પ્રવર્તમાન વિષય માળખા મુજબ શાળા કક્ષાએથી જ ફરજિયાત ઓનલાઇન ભરવાના રહેશે.
- ✓ શાળાના આચાર્યશ્રીને ખાસ જણાવવાનું કે આવેદનપત્રમાં ભરવામાં આવેલી માહિતીની ખરાઇ વિદ્યાર્થી અને વાલી સાથે કરાવવાની રહેશે અને ત્યારબાદ જ **Principal Approval** કરવાનું રહેશે. આવેદનપત્રની એક નકલ શાળા પાસે સાચવી રાખવાની રહેશે અને એક નકલ વિદ્યાર્થીને ફરજિયાત આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીને તેને લાગુ પડતા અભ્યાસક્રમની સમજૂતી પણ આપવાની રહેશે.
- ✓ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરવાની કામગીરી શરૂ કરતા પહેલા તમામ ઉમેદવારોના ફોટોગ્રાફ અને સહી(signature) તથા અન્ય જરૂરી આધારો(documents) સ્કેન કરી તેમના ટૂંકા નામથી અથવા જી.આર નંબર પ્રમાણે save કરી એક ફોલ્ડરમાં અગાઉથી મુકી રાખવા.
- ✓ ફોટોગ્રાફની ઇમેજ 100 PXL(W) × 120 PXL(H) તથા તેની સાઇઝ 5 KB થી વધુ અને 20 KB થી ઓછી હોવી જોઈએ. તે જ પ્રમાણે પ્રત્યેક ઉમેદવારની સહી કાળી સહીથી કરાવવી. સ્કેન કરી અલગ ફોલ્ડરમાં ઉમેદવારના ટૂંકા નામથી save કરી રાખવી. તેની સાઇઝ પણ 5 KB થી વધુ અને 20 KB થી ઓછી હોવી જોઈએ. સહીની ઇમેજ 100 PXL(W) × 120 PXL(H) તથા 5 KB થી વધુ અને 20 KB થી ઓછી હોવી જોઈએ. (ઇમેજ **Browse** કરી **upload** પર ક્લિક કરવાથી **Upload** કરેલી **Image** ફોર્મ પર દેખાશે)
- ✓ ધો. ૧૦ની માર્કશીટની ઇમેજની સાઇઝ 5 KB થી વધુ અને 100 KB થી ઓછી હોવી જોઈએ.
- ✓ જો આપની શાળામાં દિવ્યાંગ ઉમેદવાર હોય તો તેના મેડીકલ સર્ટિફિકેટ પણ save કરી રાખવાનાં રહેશે. સર્ટિફિકેટની ઇમેજ સાઇઝ 5 KB થી વધુ અને 200 KB થી ઓછી હોવી જોઈએ.

- ✓ ધો-૧૦ના ગુ.મા અને ઉ.મા.શિ.બોર્ડ સિવાયના અન્ય બોર્ડના વિદ્યાર્થીઓના માઇગ્રેશન અને સમકક્ષતાના સર્ટીફિકેટ/ DEOશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર સ્કેન કરી 15 KB થી વધુ અને 100 KB સાઇઝમાં Save કરીને રાખવા. સૂચના મુજબ Upload કરવાના રહેશે.
- ✓ ઓનલાઇન આવેદનપત્ર ભરવાનો સમયગાળો તા.૦૬-૧૧-૨૦૨૩ બપોરે ૨:૦૦ કલાક થી તા.૧૫-૧૨-૨૦૨૩ રાત્રીના ૧૨.૦૦ કલાક સુધી નક્કી કરવામાં આવ્યો છે.

➤ શાળા રજીસ્ટ્રેશન:

શાળા રજીસ્ટ્રેશનમાં લોગીન કરવા માટે **Login ID** માં H.S.C નો સ્કુલ ઇન્ડેક્સ નંબર લખવાનો રહેશે અને શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૨-૨૦૨૩ માં નવી મંજૂર થયેલી અને વર્ષ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માં ધોરણ-૧૨ નો નવો વર્ગ શરૂ કરેલ હોય તેવી સરકારી તથા ગ્રાન્ટેડ શાળાઓએ જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી મારફતે ફાઇલવામાં આવેલ ઇન્ડેક્સ નંબર અને પાસવર્ડનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે. જો પાસવર્ડ મેળવ્યો ન હોય તો પોતાના જિલ્લાના **DEO** કચેરીમાંથી પાસવર્ડ મેળવી લેવાનો રહેશે. (નોંધ:-**Student Exam** ના ફોર્મ ભરતાં પહેલા પોતાની સ્કૂલની **ONLINE SCHOOL REGISTRATION, SCHOOL INFORMATION UPDATION IN MOBILE APP** અને **TEACHER REGISTRATION** ની પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરવાની રહેશે અને માહિતી DEO કચેરી કક્ષાએથી Online વેરીફાઇ(ચકાસણી) કરાવવાની રહેશે. ત્યારબાદ જ આવેદનપત્રો ભરી શકાશે.(ફકત જુન-૨૦૨૨ થી નવી શરૂ થયેલ શાળાઓએ જ જિલ્લાની શિક્ષણાધિકારી કચેરીમાંથી પાસવર્ડ મેળવવાનો રહેશે અને DEO કચેરીએથી Online Verification કરાવવાનું રહેશે) અગાઉના વર્ષોમાં નોંધાયેલી અને જે શાળાઓને ઇન્ડેક્સ નંબર ફાઇલવી દેવામાં આવેલ છે તેવી જુની શાળાઓએ પોતાના જુના ઇન્ડેક્સ નંબર અને પાસવર્ડ દ્વારા Login કરવું. જો પાસવર્ડ યાદ ન હોય તો Reset password ના option પર click કરી આપનો પોતાનો પાસવર્ડ Reset કરી School Registration નોંધાયેલ મોબાઇલ અથવા EMAIL પર મેળવી શકશો. જે શાળાઓ દ્વારા ધો.૧૨(સામાન્ય પ્રવાહ) ના પ્રથમ ક્રમિક વર્ગ તરીકે અરજી કરેલ છે તેવી શાળાઓનો index no અને password શાળા દ્વારા અરજીમાં આપવામાં આવેલ શાળાના email address પર મોકલી આપવામાં આવેલ છે. જે શાળાઓને અગાઉ વિજ્ઞાન પ્રવાહની મંજૂરી મળી હોય અને તે જ Index number પર સામાન્ય પ્રવાહની ધો-૧૨ ની મંજૂરી મળી હોય તેમણે તે જ Index Number અને પાસવર્ડ વાપરવાનો રહેશે. પાસવર્ડ યાદ ન હોય તો Reset કરી લેવાનો રહેશે.

➤ શિક્ષક રજીસ્ટ્રેશન :-

શિક્ષક રજીસ્ટ્રેશન કર્યા બાદ જ વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરી શકાશે. આચાર્યશ્રીઓને જણાવવાનું કે આપની શાળાના માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક (વિજ્ઞાનપ્રવાહ/સામાન્ય

પ્રવાહ/વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ/ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ) શાળાના મંજુર વર્ગોના આધારે નિયત મહેકમ અનુસાર નિમણૂક પામેલા શિક્ષકોના રજીસ્ટ્રેશન ફરજિયાત કરાવવાના રહેશે.

આ માહિતી ભર્યા બાદ ભરેલ વિગતોની ખરાઈ આચાર્યશ્રી તેમજ સંબંધિત શિક્ષકે કરવાની રહેશે અને તેની એક નકલ શિક્ષકને આપવાની રહેશે.

નવા જોડાયેલ તમામ શિક્ષકોની નોંધણી ફરજિયાત છે. તેમજ નિવૃત્ત, રાજીનામું, અવસાન કે અન્ય કોઈ કારણોસર શાળામાંથી કમી થયેલા શિક્ષકોની નોંધણી રદ કરવા (Inactive) અંગે કાર્યવાહી કરવી. શૈક્ષણિક અનુભવ અને બેન્ક એકાઉન્ટની વિગતો પુનઃ ચકાસી અને સુધારો કરવો. સામાન્ય/વિજ્ઞાન પ્રવાહના કોઈ શિક્ષકની માહિતી ભરવાની બાકી હોય તો Teacher Registration Unlock કરાવવા માટે teachergseb@gmail.com પર શાળા Index Number સાથેની શાળાના લેટરપેડ પર શાળાના આચાર્યશ્રીના સહી અને સિક્કા સાથે અરજી મોકલવાની રહેશે.

- Total Teaching Experience: ની સામે 31st May, 2024 ના રોજ સુધીનો શિક્ષક તરીકેનો કુલ અનુભવ ભરવાનો રહેશે.
- “Teaching Experience In Secondary” ની સામે 31st May,2024 ના રોજ સુધી માધ્યમિક શાળામાં શિક્ષક તરીકેનો કુલ અનુભવ ભરવાનો રહેશે.
- “Teaching Experience In Higher Secondary” ની સામે 31st May,2024 ના રોજ સુધી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળામાં શિક્ષક તરીકેનો કુલ અનુભવ ભરવાનો રહેશે.

Preferred Subject-1 અને Preferred Subject-2 ભરતી વખતે શિક્ષક જે વિષયનું શિક્ષણ કાર્ય કરતા હોય તે વિષય(વિષયકોડ) અને જે તે વિષય ભણાવવાનો અનુભવ ચોકસાઈપૂર્વક ભરવાનો રહેશે.

ઉ.દા. તરીકે શિક્ષક દ્વારા ગુજરાતી પ્રથમ ભાષા છેલ્લા પાંચ વર્ષથી ભણાવવામાં આવતી હોય તો Preferable Subject1 ની સામે વિષયકોડ 001-Gujarat(F.L) સિલેક્ટ કરવાનો રહેશે અને Experience of Subject 1 ની સામે અનુભવના વર્ષ 5 ભરવાના રહેશે. જેની ગણતરી પણ 31st May,2024 ના દિવસે થતા અનુભવ મુજબ કરવાની રહેશે. તથા Teacher Registration Portal પર વિગતવાર આપેલ સૂચનાઓ ધ્યાને લેવાની રહેશે.

ઓનલાઇન આવેદનપત્ર ભરવાની પ્રક્રિયા

- ✓ સૌ પ્રથમ ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડની વેબસાઇટ www.gseb.org ઓપન કરવાની રહેશે.
- ✓ તેમાં **Online Student Exam Registration 12th(HSC General)** ના બટન (icon) ઉપર ક્લિક કરવું અથવા નીચે દર્શાવેલ વેબસાઇટ ઓપન કરવી.
<http://hssexamreg.gseb.org>

- ✓ ઉપરની વેબસાઇટ પર ક્લિક કરવાથી **STUDENT EXAMINATION REGISTRATION** ફોર્મ નું અલગ પેજ ઓપન થશે.
- ✓ **Login ID** અને **Password** એન્ટર કર્યા પછી **Login** ના **Button** પર ક્લિક કરવું.
- ✓ **Student Examination Registration** ના પેજ પર HSC General ધોરણ-૧૨ના વિદ્યાર્થી માટે ફોર્મ ભરવાનું Option દેખાશે, જેના પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. તે ક્લિક કરતા **Student Examination Registration** નું ફોર્મ ઓપન થશે. જેમાં જમણી બાજુ આપની શાળાનો સ્કુલ ઈન્ડેક્સ નંબર, શાળાનું નામ અને શાળાનો **Contact Number** દેખાશે. જે ચકાસી લેવું.

ધોરણ-૧૨ (સામાન્ય પ્રવાહ, વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ અને ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ) ના વિદ્યાર્થીઓના પ્રકાર તથા ઓનલાઇન આવેદનપત્ર ભરવાની મુખ્ય સૂચનાઓ

➤ નિયમિત વિદ્યાર્થીઓ,

- ૧) ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષામાં પ્રથમવાર માર્ચ-૨૦૧૮, માર્ચ-૨૦૧૯, માર્ચ-૨૦૨૦, વર્ષ-૨૦૨૧, માર્ચ-૨૦૨૨ માં ઉપસ્થિત થયા હોય એટલે કે ધોરણ-૧૦ માટેનો SID Number (Example:- 18S-99-99999 અથવા 19S-99-99999 અથવા 20S-99-99999 અથવા 21S-99-99999 અથવા 22S-99-99999) ધરાવતા હોય અને માર્ચ-૨૦૧૮, જુલાઈ-૨૦૧૮, માર્ચ-૨૦૧૯, જુલાઈ-૨૦૧૯, માર્ચ-૨૦૨૦, જુલાઈ-૨૦૨૦, વર્ષ-૨૦૨૧, માર્ચ-૨૦૨૨ અથવા જુલાઈ-૨૦૨૨ માં ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય અને શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ માં ધોરણ-૧૨ માં પ્રથમ વખત સામાન્ય પ્રવાહ/વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ/ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહના નિયમિત પરીક્ષાર્થી તરીકે પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા ઇચ્છતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા

Type of Student : Regular

Stream : સામાન્ય પ્રવાહ/ વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ / ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ

Group : લાગુ પડતું હોય તે

Std 10th Passing board: GSHSEB

First Appearing Year For Std 10th: 2018 અથવા 2019 અથવા 2020 અથવા 2021 અથવા 2022

ત્યારબાદ ધોરણ-૧૦નો SID Number (Example:- 18S-99-99999 અથવા 19S-99-99999 અથવા 20S-99-99999 અથવા 21S-99-99999 અથવા 22S-99-99999) ભરવાનો રહેશે.

ઉપરોક્ત વિગતો ભરવાથી વિદ્યાર્થીનું પુરું નામ, જન્મ તારીખ, ધોરણ-૧૦ પાસ કર્યાનો મહિનો-વર્ષ, બેઠક નંબર, બોર્ડ, શાળાનો ઈન્ડેક્સ નંબર જેવી માહિતી આપો આપ ભરાઈ જશે, જે ચકાસી વિદ્યાર્થીની ધોરણ-૧૦ની અસલ માર્કશીટ સાથે સરખાવી આવેદનપત્ર ભરવાનું

રહેશે. જો આ માહિતીમાં કોઈ વિસંગતતા જણાય તો માધ્યમિક વિભાગના નાયબ નિયામકશ્રી (પરીક્ષા)નો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

૨) ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી ધોરણ-૧૦ ની પરીક્ષામાં પ્રથમવાર માર્ચ-૨૦૧૭ કે તે પહેલા ઉપસ્થિત થયા હોય એટલે કે ધોરણ-૧૦નો SID Number ના ધરાવતા હોય અને શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ માં ધોરણ-૧૨માં પ્રથમ વખત સામાન્ય પ્રવાહ/વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ/ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ ના નિયમિત પરીક્ષાર્થી તરીકે પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા ઇચ્છતા હોય વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા

Type of Student : Regular

Stream : સામાન્ય પ્રવાહ/ વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ / ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ

Group : લાગુ પડતુ હોય તે

Std 10th Passing board: GSHSEB

First Appearing Year For Std 10th: 2017 અથવા તે પહેલા જ્યારે પણ પ્રથમવાર ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થયા હોય તે વર્ષ Select કરવું.

ત્યારબાદ રાબેતા મુજબનું આવેદનપત્ર તમામ વિગતો સાથે ભરવાનું રહેશે

[જે વિદ્યાર્થીઓએ ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષા ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી રીપીટર વિદ્યાર્થી તરીકે વર્ષ-૨૦૧૮ માં કે ત્યારબાદ પાસ કરેલ હોય તેઓએ **Standard 10th passing information** માં “ Std 10th Exam Cleared in first attempt ? ” ની સામે **No** Select કરવાનું રહેશે અને ફોર્મમાં તમામ માહિતી ભરવાની રહેશે.]

૩) ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ સિવાયના અન્ય સમકક્ષ બોર્ડમાંથી ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય અને શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ માં ધોરણ-૧૨ માં પ્રથમ વખત સામાન્ય પ્રવાહ/ વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ/ ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ ની પરીક્ષા ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી નિયમિત ઉમેદવાર તરીકે આપનાર હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા.

Type of Student : Regular

Stream : સામાન્ય પ્રવાહ/ વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ / ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ

Group : લાગુ પડતુ હોય તે

Std 10th Passing board: List માંથી જે તે બોર્ડ Select કરવું

ત્યારબાદ રાબેતા મુજબનું આવેદનપત્ર તમામ વિગતો તમામ દસ્તાવેજો ચકાસી ભરવાનું રહેશે અને જરૂરી દસ્તાવેજો અપલોડ કરવાના રહેશે.

➤ રીપીટર

૪) માર્ચ-૨૦૧૯ અથવા માર્ચ-૨૦૨૦ અથવા ઓગષ્ટ-૨૦૨૧ અથવા માર્ચ-૨૦૨૨ અથવા માર્ચ-૨૦૨૩માં પ્રથમવાર ધોરણ-૧૨ સામાન્ય પ્રવાહ/ વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ/ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહની પરીક્ષા નિયમિત ઉમેદવાર તરીકે આપી હોય અને અનુત્તિર્ણ(નાપાસ) રહ્યા હોય અને માર્ચ-૨૦૨૪ માં રીપીટર તરીકે પરીક્ષા આપવા ઇચ્છતા હોય તેવા રીપીટર વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા. (Example:SID Number :19G-XXXXXX અથવા 20G-XXXXXX અથવા 21G-XXXXXX અથવા 22G-XXXXXX અથવા 23G-XXXXXX)

Type of Student : Repeater

Stream : સામાન્ય પ્રવાહ/ વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ / ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ

Group : લાગુ પડતુ હોય તે

Year of First attempt for standard 12th : 2019 અથવા 2020 અથવા 2021 અથવા 2022 અથવા 2023 જે લાગુ પડતુ હોય તે

માર્ચ-૨૦૧૯ અથવા જુલાઈ-૨૦૧૯ અથવા માર્ચ-૨૦૨૦ અથવા જુલાઈ-૨૦૨૩ અથવા વર્ષ-૨૦૨૧ અથવા માર્ચ-૨૦૨૨ અથવા જુલાઈ-૨૦૨૨ અથવા માર્ચ-૨૦૨૩ અથવા જુલાઈ-૨૦૨૩ની પરીક્ષા દરમ્યાન પ્રથમવાર આપવામાં આવેલ SID (દા.ત.19G-XXXXXX અથવા 20G-XXXXXX અથવા 21G-XXXXXX અથવા 22G-XXXXXX અથવા 23G-XXXXXX)ના ફીલ્ડમાં SID ભરી બાજુમાં ક્લિક કરવાથી વિદ્યાર્થીના નામની વિગત, ગ્રુપની વિગત, મીડીયમની વિગત, અગાઉ આપેલ પરીક્ષા અને તેના પરીણામની વિગત, જે વિષયોમાં અનુત્તિર્ણ હોય તે વિષયોની વિગત તથા તેમાં Appear થવા માટે Yes ની વિગત, કુલ વિષયોની વિગત આપોઆપ જ ભરાય જશે. ઉપરોક્ત વિગતમાં જો કોઈ વિસંગતતા હોય તો ફોર્મ ભર્યા બાદ નાયબ નિયામકશ્રી(પરીક્ષા) સામાન્ય પ્રવાહ ને ગાંધીનગર ખાતે રૂબરૂ મળીને સ્પષ્ટતા તથા સુધારો કરવાનો રહેશે.

૫) માર્ચ-૨૦૧૮ માં પ્રથમવાર ધોરણ-૧૨ સામાન્ય પ્રવાહ/વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ/ ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહની પરીક્ષા નિયમિત ઉમેદવાર તરીકે આપી હોય અને અનુત્તિર્ણ(નાપાસ) રહ્યા હોય અને માર્ચ-૨૦૨૪ માં રીપીટર તરીકે પરીક્ષા આપવા ઇચ્છતા હોય તેવા રીપીટર વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા. (Example: SID Number :18G-XXXXXX)

Type of Student : Repeater

Stream : સામાન્ય પ્રવાહ/વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ/ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ

Group : લાગુ પડતુ હોય તે

Year of First attempt for standard 12th : 2018

માર્ચ-૨૦૧૮ દરમ્યાન આપવામાં આવેલ SID (દા.ત.18G-XXXXXX) નંબર ભરવાનો રહેશે. ત્યારબાદ રાબેતા મુજબનું સંપૂર્ણ આવેદનપત્ર તમામ વિગતો સાથે તમામ દસ્તાવેજો ચકાસી ભરવાનું રહેશે જેમાં અગાઉ આપેલ પરીક્ષાની માહિતી તથા જે વિષયમાં ઉપસ્થિત થવાનું છે તેની માહિતી ભરવાની રહેશે.

૬) માર્ચ-૨૦૧૭ અને તે પહેલા પ્રથમવાર ધોરણ-૧૨ સામાન્ય પ્રવાહ / વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ / ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહની પરીક્ષા નિયમિત ઉમેદવાર તરીકે આપી હોય તેવા રીપીટર વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા. (જેની પાસે SID Number નથી તેવા વિદ્યાર્થીઓ)

Type of Student : Repeater

Stream : સામાન્ય પ્રવાહ/ વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ / ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહ

Group : લાગુ પડતુ હોય તે

Year of First attempt for standard 12th : 2017 અથવા તે પહેલા જ્યારે પણ પ્રથમવાર ધોરણ-૧૨ની સામાન્ય પ્રવાહ / વ્યવસાયલક્ષી પ્રવાહ / ઉ.ઉ.બુનિયાદી પ્રવાહની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થયા હોય તે વર્ષ Select કરવું

ત્યારબાદ રાબેતા મુજબનું આવેદનપત્ર તમામ વિગતો તમામ દસ્તાવેજો ચકાસી ભરવાનું રહેશે

➤ **પૃથક**

૭) ધો-૧૨ની પરીક્ષા ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી આપી હોય અને ઉત્તિર્ણ (પાસ) થયેલ હોય અને કોઈ ખાસ વિષયની પરીક્ષા પૃથક ઉમેદવાર તરીકે આપનાર હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા.

Type of Student : Isolated

Stream : Std 12th-General

Group : General

ત્યારબાદ રાબેતા મુજબનું આવેદનપત્ર તમામ વિગતો તમામ દસ્તાવેજો ચકાસી ભરવાનું રહેશે

પાસ નોંધ : આઇ.ટી.આઇ પાસ વિદ્યાર્થીઓ માટે આઇ.ટી.આઇ પાસની વિગતની સામે “ yes ” select કરવાનું રહેશે અને આઇ.ટી.આઇ.ની વિગતો ભરવાની રહેશે.

➤ **GSOS નિયમિત**

૮) ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા લેવાયેલ ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષામાં પ્રથમવાર માર્ચ-૨૦૧૮ અથવા માર્ચ-૨૦૧૯ અથવા માર્ચ-૨૦૨૦ અથવા વર્ષ-૨૦૨૧ અથવા માર્ચ-૨૦૨૨ માં ઉપસ્થિત થયા હોય એટલે કે ધોરણ-૧૦ માટેનો SID Number (Example:- 18S-99-99999 અથવા 19S-99-99999 અથવા 20S-99-99999 અથવા 21S-99-99999 અથવા 22S-99-99999) ધરાવતા હોય અને માર્ચ-૨૦૧૮, જુલાઇ-૨૦૧૮, માર્ચ-૨૦૧૯, જુલાઇ-૨૦૧૯, માર્ચ-૨૦૨૦, જુલાઇ-૨૦૨૦ અથવા વર્ષ-૨૦૨૧ અથવા માર્ચ-૨૦૨૨, જુલાઇ-૨૦૨૨ માં ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય અને શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ માં ધોરણ-૧૨ સામાન્ય પ્રવાહના GSOS નિયમિત(GSOS Regular) વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા

Type of Student : Regular GSOS

Stream : Std 12th-General

Group : General

Std 10th Passing board: GHSEB

First Appearing Year For Std 10th: 2018 અથવા 2019 અથવા 2020 અથવા 2021 અથવા 2022

ત્યારબાદ ધોરણ-૧૦નો SID Number (Example:- 18S-99-99999 અથવા 19S-99-99999 અથવા 20S-99-99999 અથવા 21S-99-99999 અથવા 22S-99-99999) ભરવાનો રહેશે.

ઉપરોક્ત વિગતો ભરવાની વિદ્યાર્થીનું પુરુ નામ, જન્મ તારીખ, ધોરણ-૧૦ પાસ કર્યાનો મહિનો-વર્ષ, બેઠક નંબર, બોર્ડ, શાળાનો ઇન્ડેક્સ નંબર જેવી માહિતી આપોઆપ ભરાઇ જશે, જે ચકાસી વિદ્યાર્થીની ધોરણ-૧૦ની અસલ માર્કશીટ સાથે સરખાવી આવેદનપત્ર ભરવાનું રહેશે. જો આ માહિતીમાં કોઇ વિસંગતતા જણાય તો માધ્યમિક વિભાગના નાયબ નિયામકશ્રી (પરીક્ષા)નો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

૯) ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી ધોરણ-૧૦ ની પરીક્ષામાં પ્રથમવાર માર્ચ-૨૦૧૭ કે તે પહેલા ઉપસ્થિત થયા હોય એટલે કે ધોરણ-૧૦નો SID Number ના ધરાવતા હોય અને શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ માં ધોરણ-૧૨ માં પ્રથમ વખત સામાન્ય પ્રવાહના GSOS નિયમિત વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા

Type of Student : Regular GSOS

Stream : Std 12th-General

Group : General

Std 10th Passing board: GHSEB

First Appearing Year For Std 10th: 2017 અથવા તે પહેલા જ્યારે પણ પ્રથમવાર ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થયા હોય તે વર્ષ Select કરવું.

ત્યારબાદ રાબેતા મુજબનું આવેદનપત્ર તમામ વિગતો સાથે ભરવાનું રહેશે.

[જે વિદ્યાર્થીઓએ ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષા ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી રીપીટર વિદ્યાર્થી તરીકે વર્ષ-૨૦૧૮ કે ત્યારબાદ પાસ કરેલ હોય તેઓએ

Standard 10th passing information માં “ Std 10th Exam Cleared in first attempt ? ” ની સામે **No** Select કરવાનું રહેશે અને ફોમમાં તમામ માહિતી ભરવાની રહેશે.]

૧૦) ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ સિવાયના અન્ય સમકક્ષ બોર્ડમાંથી ધોરણ-૧૦ની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય અને શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ માં ધોરણ-૧૨ માં સામાન્ય પ્રવાહની પરીક્ષા ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી GSOS નિયમિત ઉમેદવાર તરીકે પરીક્ષા આપનાર હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા.

Type of Student : Regular GSOS

Stream : Std 12th-General

Group : General

Std 10th Passing board: List માંથી જે તે બોર્ડ Select કરવું

ત્યારબાદ રાબેતા મુજબનું આવેદનપત્ર તમામ વિગતો તમામ દસ્તાવેજો ચકાસી ભરવાનું રહેશે.

➤ **GSOS રીપીટર**

૧૧) માર્ચ-૨૦૧૯ અથવા માર્ચ-૨૦૨૦ અથવા જુલાઈ-૨૦૨૧ અથવા માર્ચ-૨૦૨૨ અથવા માર્ચ-૨૦૨૩ માં પ્રથમવાર ધોરણ-૧૨ સામાન્ય પ્રવાહની પરીક્ષા GSOS Regular(ખાનગી) ઉમેદવાર તરીકે આપી હોય અને અનુત્તિર્ણ(નાપાસ) રહ્યા હોય અને માર્ચ-૨૦૨૪ માં GSOS રીપીટર વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ **Option Select કરવા.**(Example: SID Number:19G-XXXXXX અથવા 20G-XXXXXX અથવા 21G-XXXXXX અથવા 22G-XXXXXX અથવા 23G-XXXXXX)

Type of Student : GSOS Repeater

Stream : Std 12th-General

Group : General

Year of First attempt for standard 12th : 2019 અથવા 2020 અથવા 2021 અથવા 2022

અથવા 2023 જે લાગુ પડતુ હોય તે

માર્ચ-૨૦૧૯ અથવા જુલાઈ-૨૦૧૯ અથવા માર્ચ-૨૦૨૦ અથવા જુલાઈ-૨૦૨૦ અથવા વર્ષ-૨૦૨૧ અથવા માર્ચ-૨૦૨૨ અથવા જુલાઈ-૨૦૨૨ અથવા માર્ચ-૨૦૨૩ અથવા જુલાઈ-૨૦૨૩ ની પરીક્ષા દરમ્યાન આપવામાં આવેલ SID(દા.ત.19G-XXXXXXX અથવા 20G-XXXXXXX અથવા 21G-XXXXXXX અથવા 22G-XXXXXXX અથવા 23G-XXXXXXX)ના ફીલ્ડમાં SID ભરી બાજુમાં ક્લિક કરવાથી વિદ્યાર્થીની નામની વિગત, ગુપની વિગત, મીડીયમની વિગત, અગાઉ આપેલ પરીક્ષા અને તેના પરીણામની વિગત, જે વિષયોમાં અનુત્તિર્ણા હોય તે વિષયોની વિગત તથા તેમાં Appear થવા માટે Yes ની વિગત, કુલ વિષયોની વિગત આપોઆપ જ ભરાય જશે. ઉપરોક્ત વિગતમાં જો કોઈ વિસંગતતા હોય તો ફોર્મ ભર્યા બાદ પરીક્ષા નાયબ નિયામકશ્રી(પરીક્ષા) સામાન્ય પ્રવાહ ને ગાંધીનગર ખાતે રૂબરૂ મળીને સ્પષ્ટતા તથા સુધારો કરવાનો રહેશે.

૧૨) માર્ચ-૨૦૧૮ માં પ્રથમવાર ધોરણ-૧૨ સામાન્ય પ્રવાહની પરીક્ષા GSOS નિયમિત ઉમેદવાર તરીકે આપી હોય અને અનુત્તિર્ણા(નાપાસ) રહ્યા હોય અને માર્ચ-૨૦૨૪ માં GSOS રીપીટર વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા.

(Example : SID Number : 18G-XXXXXXX)

Type of Student : Repeater GSOS

Stream : Std 12th-General

Group : General

Year of First attempt for standard 12th : 2018

માર્ચ-૨૦૧૮ દરમ્યાન આપવામાં આવેલ SID (દા.ત.18G-XXXXXXX) નંબર ભરવાનો રહેશે. ત્યારબાદ રાબેતા મુજબનું સંપૂર્ણ આવેદનપત્ર તમામ વિગતો તમામ દસ્તાવેજો ચકાસી ભરવાનું રહેશે જેમાં અગાઉ આપેલ પરીક્ષાની માહિતી તથા જે વિષયમાં ઉપસ્થિત થવાનું છે તેની માહિતી ભરવાની રહેશે.

૧૩) માર્ચ-૨૦૧૭ અને તે પહેલા પ્રથમવાર ધોરણ-૧૨ સામાન્ય પ્રવાહની પરીક્ષા GSOS નિયમિત ઉમેદવાર તરીકે આપી હોય તેવા GSOS રીપીટર વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો ભરવા નીચે મુજબ Option Select કરવા.(જેની પાસે SID Number નથી તેવા વિદ્યાર્થીઓ)

Type of Student : Repeater GSOS

Stream : Std 12th-General

Group : General

Year of First attempt for standard 12th : 2017 અથવા તે પહેલા જ્યારે પણ પ્રથમવાર ધોરણ-૧૨ની સામાન્ય પ્રવાહની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થયા હોય તે વર્ષ Select કરવું

ત્યારબાદ રાહેતા મુજબનું આવેદનપત્ર તમામ વિગતો તમામ દસ્તાવેજો ચકાસી ભરવાનું રહેશે.

રીપીટર અને GSOS રીપીટર વિદ્યાર્થીઓ માટે ખાસ નોંધ:-

જો કોઈ અનુભવિત વિદ્યાર્થી તમામ વિષયમાં ફરીથી બેસવા માંગતો હોય તો “Tick Here, To Appear in All Subjects” ની સામે ટીક કરી સિલેક્ટ કરવાનું રહેશે. આવું કરવાથી તમામ વિષયની સામે Appear ની સામે “Yes” થઈ જશે. જે ચકાસી લેવું.

આવેદનપત્ર ભરવા માટેની સામાન્ય સુચના

➤ **Student's General Information:-**

જે કિસ્સામાં જે માહિતી આપોઆપ ભરાઈને આવતી નથી તે માહિતી ભરવા માટેની સામાન્ય સુચનાઓ નીચે મુજબ છે.

- ✓ વિદ્યાર્થીની Surname, Name અને Father's Name, Date of Birth, Joining Date in School ટાઇપ કરવાનું ફરજિયાત છે.
- ✓ Student Id અને Application No.માં આચાર્યશ્રીએ કોઈ પણ એન્ટ્રી કરવાની રહેશે નહીં. ફોર્મ save કર્યા પછી કોમ્પ્યુટરમાં પોતાની મેળે Student ID અને એપ્લિકેશન નંબર ફાળવશે. સ્કૂલ Joining Date in School માં ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળામાં દાખલ થયા મુજબની તારીખ એન્ટર કરવી.
- ✓ વિદ્યાર્થીએ જે Medium માં અભ્યાસ કર્યો હોય અને પરીક્ષા આપવાનો હોય તે Medium Select કરવું.
- ✓ Fathers Profession અને Fathers Income માં યોગ્ય માહિતી Select કરી ભરવી.
- ✓ G.R.No. માં જે-તે વિદ્યાર્થીનો HSC માટેનો G.R. No. લખવો ફરજિયાત છે.
- ✓ Male / Female ના યોગ્ય Button પર Click કરી Select કરવું.
- ✓ પરીક્ષાર્થીનો Aadhar Card Number તેના બોક્ષમાં ભરવાનો રહેશે. (Aadhar Card Number ભરવો ફરજિયાત નથી).
- ✓ Domicile માં વિદ્યાર્થીએ મુળવતન Select કરવાનું રહેશે.

- ✓ જો વિદ્યાર્થી **BPL** વિદ્યાર્થી હોય તો **BPL** પર (Yes) **Select** કરી **BPL Card Number Enter** કરવાનો રહેશે.
- ✓ જો ઉમેદવાર **Minority Candidate** હોય તો (Yes) **Select** કરી **Muslim** અથવા તો **Other Select** કરવાનું રહેશે.
- ✓ જો વિદ્યાર્થી વિધવા માતાનું સંતાન હોય તો (Yes) **Select** કરવાનું રહેશે.
- ✓ Child UID (CTS) માં ૧૮ આંકડાનો SSA ની Child Tracking System મુજબ વિદ્યાર્થીનો જે નોંધણી નંબર હોય તે ભરવાનો રહેશે. (આ માહિતી ભરવી ફરજિયાત છે.)

નોંધ:- **Child UID Number** ભરવાથી **Child Tracking System(CTS)** માં આપના દ્વારા ભરવામાં આવેલ વિદ્યાર્થીના નામ મુજબનું નામ દેખાશે. જો **Child Tracking System(CTS)** મુજબના તેના નામમાં કોઈ સુધારો હોય અને **Child Tracking System(CTS)** માં સુધારો કરાવવાનો થતો હોય તો તેવા કિસ્સામાં તાલુકા કક્ષાએ **BRC** ભવન ખાતે કામ કરતા બ્લોક **MIS** નો સંપર્ક કરી **Child Tracking System(CTS)** માં નામ સુધારો કરી શકશો. **Child Tracking System(CTS)** માંથી દર્શાવેલ વિદ્યાર્થીનું નામ ફક્ત આપની જાણ અને ચકાસણી માટે છે. જેથી વિદ્યાર્થીનો **Child UID Number** ભરવામાં ભૂલ થવાની શક્યતા રહે નહીં.

GSOS ના નિયમિત વિદ્યાર્થી માટે ખાસ નોંધ:-

GSOS ના નિયમિત(પ્રથમ વખત ઉપસ્થિત થનાર) વિદ્યાર્થીઓનું બોર્ડની પરીક્ષાનું આવેદનપત્ર ભરતા પહેલા નજીકની શાળાનો સંપર્ક કરી **SSA GUJARAT (ssa.gujarat.org)** ની **child tracking system** મારફતે **GSOS(Gujarat State Open School)** ના ઉમેદવાર તરીકે રજીસ્ટ્રેશન કરી **Child Tracking** નંબર મેળવવાનો રહેશે.

➤ **Contact Information:-**

- ✓ કોન્ટેક્ટ ઇનફોર્મેશનમાં વિદ્યાર્થીના રહેઠાણનું સરનામું **Father's / Mother's / Guardian's Permanent Address** ના કોલમમાં ગામનો પીનકોડ, જિલ્લાના નામ દર્શાવવું.

➤ **Physical Disability Information:-**

- ✓ **Physical Disability Detail** માં જો ઉમેદવાર 40% થી વધુ વિકલાંગતા ધરાવતા હોય તો **Is Disabled?** ના સામે **YES** માં ક્લિક કરવું. ત્યારબાદ **DISABILITY** ટાઇપમાં ચારમાંથી જે લાગુ પડતું હોય તે ડ્રોપબોક્ષમાંથી

સીલેક્ટ કરી ક્લિક કરવાનું રહેશે. વિકલાંગતાનું પ્રમાણપત્ર save કરેલ હોય ત્યાંથી બ્રાઉઝના બોક્ષ પર ક્લિક કરીને તેજ ફાઇલમાં અપલોડ કરવાનું રહેશે તથા Image ની Size 5 KB થી વધુ અને 200 KB થી ઓછી હોવી જોઈએ.

➤ **Standard 10th passing information:-**

- ✓ વિદ્યાર્થીઓએ પાસ કરેલ SSC બોર્ડની પરીક્ષાની માહિતી ભરવાની રહેશે. જેમ કે પાસ કરેલ પરીક્ષાનો વર્ષ, કયા બોર્ડમાંથી SSC પરીક્ષા પાસ કરેલ છે, તે સીટ નંબર લખવું ફરજિયાત છે. તેમજ Handicap નો લાભ મળેલ હોય તે પણ દર્શાવવાનું રહેશે. અન્ય બોર્ડમાંથી આવેલ વિદ્યાર્થીઓના માઇગ્રેશન સર્ટિફિકેટ તથા સમકક્ષતા સર્ટિફિકેટ/જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર upload કરવાના રહેશે. બંને સર્ટિફિકેટ ની Size 5 KB થી વધુ અને 100 KB થી ઓછી હોવી જોઈએ.

➤ **Standard 11th passing Information:-**

- ✓ ધોરણ ૧૧ પાસ થયાની વિગત ભરવાની રહેશે. જેમ કે પાસ કરેલ પરીક્ષાનો મહિનો, વર્ષ અને સ્કૂલનો Index Number અને Group સીલેક્ટ કરી ભરવાનું રહેશે.

➤ **Select Subject for current Exam :-**

- ✓ Subject Group અને Subject માં દર્શાવેલ Subject પર ક્લિક કરતા Subject Code અને Language ઓટોમેટીક દેખાશે. (નોંધ:- શાળાએ વિદ્યાર્થીના Subject અને Group ધ્યાનથી અને ચોકસાઈપૂર્વક Select કરવાના રહેશે.) Subject Select કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીઓ દ્વારા કુલ કેટલા Subject સિલેક્ટ કર્યા છે તે ટોટલ Subject ના ખાનામાં દેખાશે. તેમજ તેમાંથી કેટલા Subject થીયરીના અને પ્રેક્ટીકલના છે તે પણ અલગ-અલગ દેખાશે.
- ✓ માધ્યમ સિલેક્ટ કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીઓના વિષય જુથ (ગ્રુપ) મુજબના વિષયો સિલેક્ટ કરવાના રહેશે. દા.ત. ગુજરાતી માધ્યમના વિષયો માટે
 - (1) ગ્રુપ-1 માટે 0૧૩ ENGLISH S.L
 - (2) ગ્રુપ-2 માટે 00૧ GUJARATI.F.L
 - (3) ગ્રુપ-3 માંથી બે વિષય પસંદ કરવા
 - (4) ગ્રુપ-4 માંથી ત્રણ વિષય પસંદ કરવા
- ✓ ઉપર જણાવેલ વિષયો ગુજરાતી માધ્યમના છે. તે જ પ્રમાણે અન્ય મિડિયમ ચાલતી શાળાઓ માટે FIRST LANGUAGE & SECOND LANGUAGE મિડિયમ મુજબ રહેશે. પ્રાયોગિક વિષય હોય તો ૮ મા વિષય તરીકે દર્શાવવો.

- ✓ Practical Subject(પ્રાયોગિક વિષય) હોય તો તે Theory Subject(સૈદ્ધાંતિક વિષય) Select કરતી વખતે Computer દ્વારા જાતે જ ફાળવવામાં આવશે. જેની ચકાસણી કરવી. ઘો-૧૦ ની માર્કશીટ Browse કરી Add કરવી ફરજિયાત છે.

➤ વિદ્યાર્થીના ફી નો દર નીચે મુજબ છે.

1. નિયમિત વિદ્યાર્થી	રૂ.૫૪૦/- ફી
2. નિયમિત રીપીટર (એક વિષય)	રૂ.૧૫૫/- ફી
3. નિયમિત રીપીટર (બે વિષય)	રૂ.૨૪૫/- ફી
4. નિયમિત રીપીટર (ત્રણ વિષય)	રૂ.૩૧૫/- ફી
5. નિયમિત રીપીટર (ત્રણ વિષય કરતા વધારે)	રૂ.૫૪૦/- ફી
6. પૃથક ઉમેદવાર (એક વિષય)	રૂ.૧૫૫/- ફી
7. પૃથક ઉમેદવાર (બે વિષય)	રૂ.૨૪૫/- ફી
8. પૃથક ઉમેદવાર (ત્રણ વિષય)	રૂ.૩૧૫/- ફી
9. GSOS ઉમેદવાર (નિયમિત)	રૂ.૫૪૦/- ફી
10. GSOS રીપીટર (એક વિષય)	રૂ.૧૫૫/- ફી
11. GSOS રીપીટર (બે વિષય)	રૂ.૨૪૫/- ફી
12. GSOS રીપીટર (ત્રણ વિષય)	રૂ.૩૧૫/- ફી
13. GSOS રીપીટર (ત્રણ કરતા વધુ વિષય)	રૂ.૫૪૦/- ફી

નોંધ:- ઉપરોક્ત દર્શાવેલ ફી ઉપરાંત પ્રાયોગિક વિષયની વિષયદીઠ ફી રૂ.૧૦/- રહેશે.

➤ ફી સંદર્ભે ખાસ સૂચના:-

- ✓ વિદ્યાર્થીનીઓ તથા દિવ્યાંગ વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી પરીક્ષા ફી લેવાની થતી નથી. વિદ્યાર્થીનીઓ તથા દિવ્યાંગ વિદ્યાર્થીઓના ફોર્મમાં તેની પરીક્ષા ફી ની વિગત ચકાસી લેવી જે શૂન્ય રહેશે. આ રકમ આપને Fee Reportમાં આપોઆપ બાદ થયેલ (Exemption For ની નીચે) દેખાશે અને કુલ બાદ મળેલ રકમ(Total Amount Exempted ની સામે) દેખાશે. દિવ્યાંગ વિદ્યાર્થીઓ, દિવ્યાંગ વિદ્યાર્થીનીઓ અને અન્ય વિદ્યાર્થીનીઓની બાદ થયેલી રકમનો રીપોર્ટ ઉપરના મેન્યુ માં રીપોર્ટ સેક્શનમાં Fee Exemption Report ની અંદર દેખાશે. જે Download કરી આપની પાસે સાચવી રાખવાની રહેશે.
- ✓ શાળા દ્વારા અગાઉ ઓનલાઇન અથવા ચલણથી ભરવામાં આવેલ(તથા બોર્ડ દ્વારા verify કરવામાં આવેલ) રકમ Total Amount Paid ની સામે દેખાશે.(ફી ભર્યાના ૪૮ કલાકમાં ફી ચુકવણાની વિગત “Fees Report” માં તથા “Payment option” માં જઈ “Fees Payment Detail” માં Receipt જોઈ શકાશે.

- ✓ નીચેનામાંથી કોઈપણ પ્રકારની વિદ્યાર્થીનીઓ તથા દિવ્યાંગ વિદ્યાર્થીઓની ફી લેવાની થતી નથી.

- Regular
- Repeater
- Isolated
- Regular GSOS
- Repeater GSOS

➤ **Certificate:-**

- ✓ પ્રવેશ મેળવતી વખતે રજુ કરેલ SSC ની માર્કશીટ અપલોડ કરવી ફરજિયાત છે. જે Browse પર ક્લિક કરી Upload પર ક્લિક કરી Upload કરવાની રહેશે.
- ✓ અન્ય બોર્ડના વિદ્યાર્થીઓએ જરૂરી દસ્તાવેજો અપલોડ કરવાના રહેશે.

➤ **Candidate Sign:-**

- ✓ CANDIDATE SIGN – BROWSE કરી UPLOD કરવી.
ત્યારબાદ ફોર્મ save કરવું.
- ✓ Save કર્યા પછી વિદ્યાર્થીનો I.D. NO. નોટ કરી લેવો. શાળાના અન્ય વિદ્યાર્થીનું ફોર્મ ભરવા માટે Add New Record ના બટન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. આ રીતે એક પછી એક વિદ્યાર્થી ના ફોર્મ ભરી શકાશે.
ફી Detail ની અંદર નિયત ફી દેખાશે.
- ✓ Student Application No. અને Student Id આ બંને નંબરો આપની કક્ષાએ નોંધી રાખવાના રહેશે.
 - **Student I.D – 00/0001/01/24/000001**
(છેલ્લા ૬ અંક G.R. નંબર છે)
Student Application no. (એપ્લીકેશન ક્રમ નંબર): HG/RG/00/0001/01/24/000001

➤ **Application ની Print લેવા માટે :-**

- ✓ મુખ્ય પેજ ઉપર આવેલ Menu Bar પર આવેલા Options માંથી Principal Approval પર click કરવું.
- ✓ Exam, month and year અને વિદ્યાર્થીની કોઈ પણ વિગત Select અથવા એન્ટર કરવી અને Search પર ક્લિક કરવું. નીચે બોક્ષમાં વિદ્યાર્થીઓની તમામ વિગતો Student. I.D, STD., Application No. વગેરે દેખાશે. જેને view પર ક્લિક કરી ત્યારબાદ પ્રિન્ટ પર ક્લિક કરી શાળાએ વિદ્યાર્થીના આવેદનપત્રની પ્રિન્ટ કાઢવાની રહેશે. ત્યારબાદ view પર ક્લિક કરવું. અને print પર ક્લિક કરવું. Principal Approval કરવા માટે Principal Approval સામેના ચેક બોક્સ પર

ક્લિક કરવું. માત્ર Principal Approval વાળા વિદ્યાર્થીઓની યાદી જ માન્ય ગણવામાં આવશે. **Principal Approval** કરેલ ન હોય તેવા ઉમેદવારોને પરીક્ષાને પાત્ર ગણવામાં આવશે નહીં અને હોલ ટીકીટ ફાળવવામાં આવશે નહીં.

➤ **Application માં Edit કરવા માટે:-**

એપ્લિકેશન Edit કરવા માટે Menu bar માં Search and Edit માં જવું અને HSC General અને Exam Month and Year **Year – 2024** સીલેક્ટ કરી search પર ક્લિક કરવું. પછી Edit પર ક્લિક કરવું અને application edit કર્યા પછી Save પર ક્લિક કરવું.

- ✓ Principal Approval ન થયા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા ફોર્મના ઉપરના ભાગે દેખાશે.
- ✓ Principal Approval ન થયા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓનો સમાવેશ ચલાણમાં થશે નહીં જેની નોંધ લેવી.

ખાસ નોંધ:

- ઓનલાઇન વિદ્યાર્થી રજીસ્ટ્રેશન બાદ ફાઇનલ એપુવલ કરતાં પહેલાં આવેદનપત્રની નકલ કાઢી વર્ગશિક્ષક, વિદ્યાર્થી અને વાલી પાસે સંપૂર્ણ ચકાસણી કરાવી તેની સામે કાઉન્ટર સહી લઈ એક નકલ શાળા કક્ષાએ રાખવાની રહેશે. બોર્ડ જ્યારે માંગે ત્યારે રજૂ કરવાની રહેશે. (જો કોઈ ઉમેદવાર પાંચથી વધુ માર્કશીટ ધરાવતો હોય તો તેની તમામ માર્કશીટ સ્કેન કરી શાળાના રેકર્ડમાં રાખવાની રહેશે અને ઓનલાઇન ફક્ત છેલ્લી ૧(એક) માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે.)
- ઉપરોક્ત બાબતે વિદ્યાર્થી અને વાલીને આવેદનપત્ર ભરી સમજણ આપી જાણ કરવાની રહેશે અને ફોર્મની નકલ વિદ્યાર્થીને આપવાની રહેશે.

અભ્યાસક્રમ અંગેની ખાસ નોંધ:-

- તમામ પ્રકારના(રેગ્યુલર, રીપીટર, GSOS રેગ્યુલર, GSOS રીપીટર અને પૃથક(Isolated) પરીક્ષાર્થીઓ માટે વિષયકોડ 00૨(હિન્દી પ્રથમ ભાષા) અને 00૬(અંગ્રેજી પ્રથમ ભાષા) માટે NCERT મુજબનો માર્ચ-૨૦૨૪ ની પરીક્ષા માટે ઘટાડેલો અભ્યાસક્રમ અમલી રહેશે.
- ઉપરોક્ત અભ્યાસક્રમ બાબતે વિદ્યાર્થી અને વાલીને આવેદનપત્ર ભરી સમજણ આપી જાણ કરવાની રહેશે.

➤ **Payment :-**

Payment Option માં (Enrolment અને Registration Fees) માં જઈ ધોરણ-૧૧ માં જે તે પ્રવાહમાં નોંધાયેલા વિદ્યાર્થીની સંખ્યા તથા ધોરણ-૧૨માં જે તે પ્રવાહની કુલ વર્ગોની સંખ્યા ભરવાની રહેશે. Fee Report માં કુલ ભરવાની થતી રકમ ચકાસીને તે મુજબની ફી SBI e-Pay ના Online તથા SBI E-Pay ના Branch Payment Option મારફતે ભરવાની

રહેશે. (Payment માટેની આ નવી પધ્ધતિ માટેની સૂચના અલગથી વેબસાઇટ પર મુકવામાં આવેલ છે.)

શાળાએ નીચે મુજબના Documents સાચવી રાખવાના રહેશે અને બોર્ડ સૂચના આપે તે મુજબ મોકલી આપવાના રહેશે.

1. School Registration Confirmation

Online School Registration ના ફોર્મમાં શાળાએ પોતાની હાલની માહિતી Update કરી બોર્ડને પ્રિન્ટ બોર્ડ જણાવે ત્યારે મોકલી આપવાની રહેશે. Save Button ની નીચે Confirmation નું ચેક બોક્સમાં ટીક કરવાનું રહેશે.

2. Student Registration Form

વિદ્યાર્થીના Registration Form ની એક કોપી શાળાએ પોતાની પાસે યાદીમાં રાખવી. અને વિદ્યાર્થીઓની યાદીનો Report પ્રિન્ટ કરી સાચવી રાખવાની રહેશે. (બોર્ડ જણાવે ત્યારે મોકલી આપવાની રહેશે.)

- વિકલાંગ વિદ્યાર્થીના વિકલાંગતા સર્ટિફિકેટ વિગેરે ચકાસી ખરી નકલ કરી (બોર્ડ જણાવે ત્યારે મોકલી આપવાની રહેશે).
- ગુજરાત બોર્ડ સિવાયના બોર્ડમાંથી ધોરણ-૧૦ પાસ કરીને આવેલ વિદ્યાર્થીના ગુણપત્રક/પ્રમાણપત્ર/માઇગ્રેશન વિગેરે ખરાઇ કરી તેની નકલો (બોર્ડ જણાવે ત્યારે મોકલી આપવાની રહેશે.).

3. SBI E-Pay Receipt Copy

શાળા દ્વારા ચૂકવાયેલ છેલ્લા Payment ની Receipt તથા Pending Fee 00 (શૂન્ય) વાળા Fees Report ની બે કોપી બોર્ડ જણાવે ત્યારે મોકલી આપવાની રહેશે.

સહી/-
(એમ.કે.રાવલ)
નિયામક(પરીક્ષા)
ગુજરાત માધ્યમિક અને
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર